



Proyecto	COVA
Fecha creación	26/09/23
Documento	FAQs

ANEXO 4

PREGUNTAS Y RESPUESTAS FRECUENTES - FAQs CONSULTA PRELIMINAR DEL MERCADO RELATIVA A UNA OPORTUNIDAD PARA EXPLOTACIÓN DE LOS DATOS PÚBLICOS MEDIANTE PROYECTOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN LA ASISTENCIA INTERGENERACIONAL

1. PROCESO GENERAL DE CONSULTA PRELIMINAR DEL MERCADO

1.1 ¿Qué se busca con la consulta?

Esta consulta pretende obtener propuestas preliminares innovadoras destinadas a dar respuesta al reto planteado, en este caso, en relación con la creación de un servicio de Coordinación Virtual de Agentes (COVA) y su conjunto de agentes inteligentes asociados con un alcance transversal y no específico, capaz de llegar a toda la ciudadanía.

Estas propuestas servirán para evaluar las capacidades y el nivel de madurez del mercado, definir las especificaciones técnicas y funcionales, así como definir las características que regirían una eventual Compra Pública de Innovación (CPI) u otro instrumento de contratación pública.

El objeto de este tipo de procedimiento no es la recepción de ofertas, sino la recepción de soluciones que ayuden a resolver las necesidades no cubiertas en la Administración del Principado de Asturias.

1.2 ¿La consulta tiene criterios de selección?

La consulta no tiene criterios de selección. Habrá criterios específicos en las futuras licitaciones.

1.3 ¿Qué soluciones se buscan, más o menos alejadas de mercado?

Inicialmente no se buscan soluciones más alejadas o cercanas al mercado. Se están buscando soluciones/propuestas que sean innovadoras, y fundamentalmente que resuelvan el reto planteado por la Administración.

1.4 Los participantes que no tengan sede social en España, ¿cómo participan? ¿tendrían problemas a la hora de optar a la futura licitación CPI u otro instrumento de contratación pública?

La convocatoria de consulta es abierta a toda persona física o jurídica. Para la futura licitación, tendrán capacidad para contratar con el sector público aquellas indicadas en la Ley de Contratos del Sector Público (CAPÍTULO II: Capacidad y solvencia del empresario), además de las españolas, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre

Proyecto	COVA
Fecha creación	26/09/23
Documento	FAQs

el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito. Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio. Adicionalmente, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá exigir a las empresas no comunitarias que resulten adjudicatarias de contratos de obras que abran una sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones, y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

2. PARTICIPACIÓN EN LA CONSULTA PRELIMINAR DEL MERCADO

2.1 ¿Dónde se pueden consultar las bases que regulan el proceso de consultas preliminares del mercado (CPM) y el resto de documentación asociada?

Toda la documentación asociada a la CPM puede consultarse en el [perfil de contratante de la Administración del Principado de Asturias](#).

2.2 ¿Cómo puedo presentar una propuesta?

Las propuestas se presentarán mediante la cumplimentación del formulario de participación (toda la documentación asociada a la CPM se puede consultar en el [perfil de contratante de la Administración del Principado de Asturias](#) y en el apartado de [consultas preliminares del perfil de contratante de la Administración del Principado de Asturias](#) y se enviarán a la siguiente dirección de correo electrónico: dgsed.contratacion@asturias.org)

2.3 ¿Se puede participar en varias propuestas a la vez?

Sí. Es posible presentar diferentes propuestas para un mismo reto.

2.4 ¿Es posible presentar una propuesta en colaboración con otra entidad?



Proyecto	COVA
Fecha creación	26/09/23
Documento	FAQs

Es posible presentar propuestas tanto de manera individual como de manera conjunta con otras entidades.

2.5 ¿Se permite la participación de consorcios con socios españoles y extranjeros?

Sí, todos los operadores podrán participar en la Consulta de manera individual o conjunta con otros socios españoles o extranjeros.

2.6 ¿La información de los formularios de participación en la Consulta Preliminar del Mercado (no la de los documentos adicionales clasificados como confidenciales), será siempre publicada?

La información facilitada puede ser publicada. Generalmente, se hacen públicos únicamente los resúmenes de las propuestas que se han incluido en el formulario de participación y la información no confidencial.

2.7 ¿Cómo se contempla la confidencialidad de la documentación presentada?

No se podrá divulgar la información técnica o comercial que, en su caso, haya sido facilitada por los participantes y estos hubieran designado y razonado como confidencial (a través de anexos).

Serán los participantes quienes deben identificar la documentación o la información técnica o comercial que consideran que tiene carácter confidencial. Los participantes podrán designar como confidenciales alguno/s de los documentos aportados como anexos. Esta circunstancia deberá reflejarse claramente (de cualquier forma, o al margen) en el propio documento designado como tal.

2.8 Una vez enviada la solicitud, ¿cuáles son los procedimientos?

Tras la consulta preliminar al mercado se dará publicidad de los resultados, respetando el principio de confidencialidad.

Si se estima procedente, se podrá comenzar con la redacción y la tramitación de la/s licitación/es a partir de las ideas de soluciones recogidas como resultado de la consulta. En cualquier caso, estos procedimientos estarán abiertos a todas las propuestas posibles que cumplan las condiciones establecidas, hayan o no estado ligadas a la consulta preliminar del mercado.

2.9 ¿Se avisará a los participantes sobre nueva información relativa a los avances de las consultas preliminares?

Se avisará por los canales habilitados en el formulario, prioritariamente por correo electrónico.



Proyecto	COVA
Fecha creación	26/09/23
Documento	FAQs

2.10 Las entrevistas con proponentes para recabar más información, ¿tendrán lugar antes o después del cierre del plazo de solicitudes?

Las entrevistas, en caso de realizarse, se llevarán a cabo una vez finalizado el plazo de recepción de propuestas.

2.11 ¿Se llamará a entrevista a todos los proponentes?

Primeramente, se analizarán las propuestas recibidas y se determinará a quiénes convocar a entrevista. No será obligatorio mantener entrevista con todos, siendo posible una selección de éstas.

2.12 ¿Dónde puedo enviar mis consultas o dudas durante el tiempo que dure el proceso?

Las dudas o consultas se realizarán mediante la cumplimentación de un formulario destinado a tal efecto, que se puede encontrar junto con el resto de documentación de la CPM en el [perfil de contratante de la Administración del Principado de Asturias](#) y en el apartado de [consultas preliminares del perfil de contratante de la Administración del Principado de Asturias](#) y será enviado al correo electrónico dgsed.contratacion@asturias.org

2.13 ¿Cuál es el plazo para enviar propuestas?

El plazo para la presentación de propuestas comienza al día siguiente de la publicación de la convocatoria en el [perfil de contratante de la Administración del Principado de Asturias](#) y en el apartado de [consultas preliminares del perfil de contratante de la Administración del Principado de Asturias](#), y finaliza el 3 de noviembre de 2023.

2.14 ¿Vincula la entrega de una propuesta para un futuro proceso de contratación?

Los posibles procedimientos de contratación futuros estarán abiertos a todas las propuestas posibles que cumplan las condiciones establecidas, hayan o no estado ligadas a la consulta preliminar al mercado. La entrega de propuestas en la Consulta Preliminar al Mercado no comportará la generación de incentivos o ventajas para las empresas participantes a la hora de adjudicar futuros contratos, ni se reconocerá como criterio de adjudicación o como valor ponderable favorable.

3. DUDAS SOBRE EL FORMULARIO DE PARTICIPACIÓN

3.1 ¿Se puede entregar un formulario de solicitud totalmente confidencial, es decir, que pueda ser considerado por la Consejería de Presidencia, Reto Demográfico, Igualdad y Turismo para construir los pliegos de la licitación, pero que no se publique al resto de licitadores?



Proyecto	COVA
Fecha creación	26/09/23
Documento	FAQs

No, el formulario de solicitud no puede ser confidencial (los anexos o documentos complementarios, sí).

3.2 ¿Cuál es el formato para presentar la documentación anexa?

El formato de presentación de la documentación será word o pdf.

3.3 ¿Se establece un Technology Readiness Level (TRL) determinado para las soluciones aportadas?

No se establece un TRL determinado, con la consulta se busca fijar el nivel de madurez de los proyectos.

3.4 ¿Se establecerá un modelo determinado de Derechos de Propiedad Intelectual e Industrial (DPIIs)?

No se establece a priori ningún modelo de regulación de los DPIIs, estando totalmente abierto a diferentes propuestas por parte de las entidades. No obstante, será necesario que las empresas participantes indiquen sus posibles limitaciones en cuestión de DPIIs y compartición de riesgos.

3.5 ¿Qué significa compartir los derechos de propiedad intelectual con el organismo contratante o para establecer royalties sobre las ventas?

Existen derechos de propiedad preexistentes que son de las entidades, puede haber propiedades preexistentes del comprador público y, por último, las que se generen en el marco de la colaboración. La entidad deberá plantear, en la propuesta, su modelo de gestión de la propiedad intelectual (el preexistente que tiene la entidad y el que se generará en el marco de la colaboración) que considere oportuno.

En la futura licitación se regulará dicha propiedad intelectual.

3.6 En el apartado “Beneficios aportados por la solución propuesta para otros agentes (máx. 850 caracteres)”, ¿qué se entiende por “otros agentes”?

Se refiere a otras entidades (en sentido general) que pudieran verse beneficiados (directa o indirectamente) por la propuesta que realizan. A modo de ejemplo, no limitativo: Pueden ser otros organismos públicos, entidades sin ánimo de lucro, otras empresas... Es poner en valor los beneficios (directos e indirectos) que puede dar la solución/proyecto que proponen.